

Большая Охта

Май 2014
спецвыпуск



Местная администрация
Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга
Муниципальный округ Большая Охта

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» мая 2014 года

№ 20

О внесении изменений в Административный регламент Местной администрации Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Большая Охта по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения топливом, утвержденный Постановлением Местной администрации Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Большая Охта от 11.03.2014 № 12

На основании Требования Прокурора Красногвардейского района от 31.03.2014 № 03-10-2014/03 «Об изменении нормативного правового акта с целью исключения выявленных коррупциогенных факторов». Местная администрация Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Большая Охта

ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести в Административный регламент Местной администрации Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Большая Охта по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения топливом, утвержденный Постановлением Местной администрации Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Большая Охта от 11.03.2014 № 12, следующие изменения:

1.1. подпункт 2.6.5. изложить в следующей редакции:



«2.6.5. В случае с кражей, грабежом, пожаром, стихийным или техногенным воздействием:

постановление органа внутренних дел о результатах рассмотрения заявления гражданина по факту кражи, грабежа документов, личного имущества, денежных средств;

акт о пожаре.».

1.2. абзац второй подпункта 2.6.6. исключить.

1.3. абзац второй подпункта 2.14.1. изложить в следующей редакции:

«Регистрация заявления, поданного заявителем в форме электронного документа или документа на бумажном носителе через МФЦ, осуществляется Местной администрацией в течение одного рабочего дня с момента получения Местной администрацией документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента.».

1.4. в подпункте 2.16.4.:

в абзаце первом слова «или приостановлении» и «по телефону,» исключить;

в абзаце втором слова «или приостановлении» исключить.

1.5. в подпункте 2.16.5. слова «от пяти» заменить словами «от четырех».

1.6. в абзаце пятом подпункта 3.1.2. слова «может быть оформлено» заменить словом «оформляется».

1.7. абзац второй подпункта 3.3.1. дополнить словами «, а в случае направления межведомственный запросов, получения документов от работника Местной администрации, ответственного за подготовку и направление межведомственных запросов.».

1.8. абзац 8 пункта 5.2. изложить в следующей редакции:

«отказ Местной администрации, должностного лица Местной администрации в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.».

1.9. первое предложение абзаца третьего пункта 5.6. дополнить словами «в соответствии с заключенным с МФЦ соглашением о взаимодействии.».

1.10. пункт 5.10. изложить в следующей редакции:

«5.10. По результатам рассмотрения жалобы Местная администрация принимает одно из следующих решений:

об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Местной администрацией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

об отказе в удовлетворении жалобы.

При удовлетворении жалобы Местная администрация принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.».

1.11. пункт 5.12. дополнить абзацами пять и шесть следующего содержания:



«указанные в жалобе доводы не нашли своего подтверждения; жалоба подана с нарушением установленного срока.»

1.12. абзац 3 пункта 5.13. изложить в следующей редакции:

«не поддается прочтению текст жалобы, фамилия, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.»

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в спецвыпуске газеты «Большая Охта».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Большая Охта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования), в соответствии с Уставом Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Большая Охта.

5. Контроль исполнения настоящего постановления остается за Главой Местной администрации Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Большая Охта.

Глава Местной администрации

М.В. Войтановский



Муниципальное образование



Большая Охта

195027, Санкт-Петербург, Тарасова ул., д. 9. т/ф 224-15-31
munokrug@bohta.spb.ru
www.bohta.spb.ru